# 云南昆钢医院（昆明市第四人民医院）文件

医字〔2020〕73号

## 关于印发《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训管理办法（2020年版）》的通知

医院各部门：

按照原昆明市卫计委《关于进一步规范昆明市住院医师规范化培训工作的通知》要求：“2015年起，昆明地区范围内三级医疗机构（含民营）新进医疗岗位的本科及以上学历的医学毕业生须接受住院医师规范化培训”“2020年起，取得《住院医师规范化培训合格证》作为各医疗机构新进入人员聘任临床医学类初级医师岗位的条件之一”，故自2015年起毕业的本科及以上学历临床医学生进入我院医师岗位的，必须完成住院医师规范化培训。根据《云南省住院医师规范化培训管理办法》（云卫科教发〔2015〕12号）等文件精神，结合我院实际，制定《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训管理办法（2020年版）》，现印发给你们，请遵照执行。

云南昆钢医院

2020年7月1日

# 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训管理办法（2020年版）

为贯彻落实《关于进一步规范昆明市住院医师规范化培训工作的通知》要求，根据《云南省住院医师规范化培训管理办法》（云卫科教发〔2015〕12号）、《云南省住院医师规范化培训招收管理办法（试行）和云南省住院医师规范化培训考核实施办法（试行）》（云卫科教发〔2016〕8号）精神，结合我院实际，特制定本办法。

## 一、培训对象

（一）自2015年起毕业的本科及以上学历进入我院医师岗位的临床医学生，签订劳动合同，并且规培取证后愿意继续在我院从事临床医师岗位工作的。

（二）自愿与云南昆钢医院签订职工参加住院医师规范化培训协议的人员，且能遵守、履行协议全部内容。

## 二、培训基地选择

根据学员所在科室专业范围，选定规培方向，如果政策允许则优选择能够接受我院规培学员的省外三甲医院；优先选择大学附属医院，规培期间可完成同等学历临床医学专业硕士教育的基地。

## 三、规培申请及审批程序

科室应按照人才培养规划，保证科室医师应培尽培，职工个人应认真规划自己的职业生涯。按照个人专业结合科室需求的

原则，职工个人填写《云南昆钢医院职工自愿参加住院医师规范化培训申请书》（附件1），经科室同意，报医务科及分管领导审核，拟规培职工按规培基地招生简章要求报考规培专业，被基地录取后到教学科签署《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训协议书》（附件5），到财务科缴纳规培服务保证金，不能一次性缴清规培服务保证金的，可分次交清，但缴纳时间最长不超过3年，次数最多不超过3次。

**四、职工规陪管理**

（一）职工规培应遵守规培基地医院的各项规章制度；若因违反基地医院的规章制度，受到劝退处分，或触犯国家法律受到制裁，职工须退还规培期间医院为其支付的培训费（基础性绩效、规培生活补助费及其他各种津贴数额之和），不予退还规培服务保证金。

（二）职工遵守并履行《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训协议书》，按时完成规培任务，如因个人原因导致规培考核不合格被延长规培时间的，延长规培期间的一切费用由规培职工自行承担，医院已支付的延长规培期间的费用，从规培职工的工资收入中扣除，医院不再退还规培保证金，为其保留劳动关系至取得规培合格证书。

（三）规培期间按规培基地的要求安排休假，因特殊原因必须请假时，须由规培基地培训主管部门准假，报医院教学科备案。

（四）规培结业后，须在第1个工作日到教学科报到，教学科向人力资源部和派出科室通知报到信息，规培医师于报到当日回

科室安排上班，人力资源部开始计算绩效。规培医师须将《规培合格证书》复印件交教学科备案，教学科为其建立培训档案。

（五）职工规培结业取证回院后，经教学科审核结业信息，凭教学科审核认可的《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训结业清单》（附件 7）到财务科报销规培期间的食宿及交通等相关费用。

（六）参加住院医师规范化培训取得合格证书的职工，须按规培协议约定在医院工作服务满一定的年限方可流动。具体工作服务年限为：规培 1 年，需在医院工作服务满 12 年；规培 2 年，需在医院工作服务满 18 年；规培 3 年，需在医院工作服务满 24 年；如到退休年限还未满工作服务年限的，服务到退休年月。

（七）参加住院医师规范化培训的职工取得合格证书后，在甲方工作服务未满规培协议约定期限要求流动的，须按协议要求向医院 1. 退还规培费；2. 支付违约金；3. 退还医院为其报销的规培食宿及交通等规培相关费用；4. 医院不退还规培服务保证金。

**五、职工规培的待遇**

医师规培期间医院职工身份及人事关系不变，每月领取 1. 岗位工资+薪级工资+社会保险；2. 规培费（基础性绩效、规培生活补助费及其他津贴数额之和）。规培生活补助费为派出科室医生岗位月平均奖励性绩效的数额。

**六、规培服务保证金**

职工参加住院医师规范化培训前，需向医院财务科缴纳规培服务保证金。根据目前国家规培政策，需规培 1 年的缴纳规培

保证金12000元人民币；需规培2年的缴纳规培保证金18000元人民币；需规培3年的缴纳规培保证金24000元人民币。规培医师按时完成规培任务取证回到医院工作服务时间超过10年即可凭缴款收据退取所交规培服务保证金。如未取得《住院医师规范化培训合格证书》，则医院不予退还规培服务保证金。

**七、本办法自2020年7月1日起执行，解释权归教学科。**

附件：1. 云南昆钢医院职工自愿参加住院医师规范化培训申请书

2. 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训审批表

3. 云南昆钢医院职工外出介绍信

4. 云南昆钢医院职工去向通知函

5. 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训协议书

6. 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训服务保证金缴纳通知单

7. 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训结业清单

8. 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训办理流程

附件 1

# 云南昆钢医院职工自愿参加住院医师规范化培训申请书

科主任及分管领导:

为了完成我的住院医师规范化培训任务，提高我的临床工作胜任能力，更好地保障就医患者的身体健康与生命安全。现在我主动提出申请参加住院医师规范化培训，自愿与云南昆钢医院签订规培协议并保证遵守协议所有内容，自愿缴纳规培服务保证金，遵守所到规培基地的管理规定，规培期间努力学习医学“三基”及医学人文知识，保证按时完成规培任务，并取证回院工作。

申请人签名：_____

申请时间：20_____年_____月_____日

附件 2

# 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训审批表

<table>
<tr><td>姓　名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>年龄</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>院龄</td><td></td></tr>
<tr><td>科　室</td><td colspan="3"></td><td>从事专业</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>毕业学校</td><td colspan="4"></td><td>所学专业</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>毕业时间</td><td colspan="3"></td><td colspan="3">从事本专业时间</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>现学历</td><td></td><td>现职称</td><td colspan="2"></td><td>现职称取得时间</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>规培基地/医院</td><td colspan="3"></td><td colspan="2">规培专业</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="10">规培起止时间：20_____年_____月_____日至 20_____年_____月_____日</td></tr>
<tr><td colspan="10">科主任意见：<br><br>签名　　20_____年_____月_____日</td></tr>
<tr><td colspan="10">医务科审核意见：<br><br>签名　　20_____年_____月_____日</td></tr>
<tr><td colspan="10">分管领导审批：<br><br>签名　　20_____年_____月_____日</td></tr>
<tr><td colspan="10">教学科登记备案：<br><br>签名　　20_____年_____月_____日</td></tr>
</table>

附件 3

# 云南昆钢医院职工外出介绍信

_____医院（单位）：

兹介绍我院_____科职工（姓名）_____（性别）___

身份证号码_____

医师资格证书/或执业证书编码_____）

到贵院（单位）办理_____事宜，

望予接待为谢！

云南昆钢医院教学科经办人：_____

20_____年_____月_____日

附件 4

# 云南昆钢医院职工去向通知函

_____科:

_____科职工_____于 20____年___月___日至 20____年___月___日到_____医院（单位）办理事宜，特此函告，以便管理。

云南昆钢医院教学科经办人: _____

20_____年_____月_____日

附件 5

# 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训协议书

甲方：云南昆钢医院/昆明市第四人民医院

乙方：申请参加住院医师规范化培训的职工：_____

为了完成住院医师规范化培训任务，提升医师临床胜任能力，更好地服务于患者身体健康与生命安全，经乙方主动申请，甲方同意乙方到_____医院/基地完成住院医师规范化培训。规培时间是：20_____年_____月_____日至20_____年_____月_____日。为保障甲（云南昆钢医院）乙（参加住院医师规范化培训职工）双方的合法权益，双方自愿签订本协议共同遵守。

一、甲乙双方自觉遵守《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训管理办法（2020 年版）》

二、乙方参加住院医师规范化培训前，向甲方财务科缴纳规培服务保证金_____元（标准为规培 1 年的缴纳规培保证金 12000 元人民币；规培 2 年的缴纳规培保证金 18000 元人民币；规培 3 年的缴纳规培保证金 24000 元人民币）。乙方按时完成规培任务取证回到甲方工作服务时间超过 10 年，即可凭缴款收据向甲方退取所交规培服务保证金

三、乙方参加住院医师规范化培训期间，甲方保留乙方的

劳动关系不变。甲方按月向乙方支付1.岗位工资+薪级工资+社会保险；2.规培费（基础性绩效、规培生活补助费及其他津贴数额之和）。规培生活补助费为派出科室医生岗位月平均奖励性绩效的数额。

四、乙方参加住院医师规范化培训期间，必须遵守规培医院（基地）管理规定，若因违反规培医院（基地）的规章制度，受到劝退处理、或触犯国家法律受到制裁，导致不能完成规培任务，乙方须退还甲方为其支付的培训费用，并与甲方解除劳动合同，甲方不予退还规培服务保证金，不予报销规培食宿及交通等费用。

五、乙方须在规培基地按时完成培训任务，取得《住院医师规范化培训合格证书》。如乙方未在规定时间内完成规范化培训任务，未取得培训合格证书，按基地规定需要延长培训期限的，延长规培期间甲方不再为乙方支付培训费，甲方已支付的费用，需从乙方的工资收入中扣出，为乙方保留劳动关系至其完成规培学业取得合格证书。

六、如乙方还未完成规培任务，就擅自停止规培或提出与甲方解出劳动合同关系，乙方须退还甲方为其支出的培训费，甲方不予退还规培服务保证金，不予报销规培食宿及交通等费用。

七、甲方提供费用供乙方参加住院医师规范化培训，乙方取得合格证书后，乙方须在甲方工作服务满_____年方可流动（协议约定按规培1年，需在医院工作服务满12年；规培

2年，需在医院工作服务满18年；规培3年，需在医院工作服务满24年）如到乙方到退休年限还未满约定服务年限的，乙方服务到退休年月即是乙方履约服务。若乙方参加住院医师规范化培训取得合格证书，未在甲方履约服务满协议约定年限，即违反协议离开甲方，则乙方须向甲方承担:

（一）退还规培费：甲方为乙方在参加住院医师规范化培训期间所支付的（培训费×1/需服务月份数）×尚未完成服务月份数得出的金额。

（二）支付违约金：（培训费×1/需服务月份数）×尚未完成服务月份数得出的金额。

（三）退还甲方为乙方报销的规培食宿及交通等规培相关费用。

（四）不得退取规培保证金。

八、本协议一式二份，自甲乙双方签字之日起生效，甲乙双方各持一份，具有同等法律效力。

甲方代表签字：_____ 20_____年_____月_____日

乙方签字：_____ 20_____年_____月_____日

附件 6

# 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训服务保证金缴纳通知单

规培服务保证金缴纳人：_____ 所在科室：_____

规培基地：_____

起止时间：20____年____月____日至 20____年____月____日）。

规培服务保证金_____元。规培保证金缴纳方式：

◎一次性交清；◎分_____次交清或者扣清。

规培服务保证金缴纳人签名：_____

收款人签名：_____

20_____年_____月_____日

温馨提醒：请缴款人妥善保管收据，10 年后凭收据退取保证金。

附件 7

# 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训结业清单

| 序号 | 项目 | 页数 | 备注 |
|---|---|---|---|
| 1 | 云南昆钢医院职工自愿参加住院医师规范化培训申请书 | | |
| 2 | 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训协议书 | | |
| 3 | 规培合格证书 | | 复印件 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

_____医师规培已结业并取证回到云南昆钢医院上班，所有规培档案资料均已报送教学科存档，财务科可以审核报销规培相关食宿、交通的费用。

教学科经办人签名：_____

20_____年_____月_____日

附件 8

# 云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训办理流程

一、自愿申请参加住院医师规范化培训职工，根据科室规培计划提出书面规培申请，填写《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训审批表》（附件 2），科室审核签署意见。

二、医务科审核签署意见。

三、分管领导审核批准，教学科登记备案。

四、规培职工离院参加规培前到教学科签署《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训协议书》（附件 5），教学科开具规培服务保证金缴款通知书，到财务科缴纳规培服务保证金，持规培服务保证金收据复印件到教学科备案，教学科开具规培介绍信，办理规培手续。

五、参加住院医师规范化培训的职工规培结束后，须在第 1 个工作日到教学科报到，由教学科通知人力资源部和所属科室，职工报到当日回科室上班，开始计算绩效。取得《规培合格证》1 月内将复印件交到教学科，教学科对其建立培训档案。

六、职工需持教学科审核合格的《云南昆钢医院职工参加住院医师规范化培训结业清单》（附件 7），方可到到财务科报销规培食宿及交通等费用。

七、职工规培结束取证回院工作时间超过 10 年后，可凭规培服务保证金收据到财务科退取规培服务保证金。

云南昆钢医院办公室　　2020年7月1日印发